

# Asociación del Secretariado Profesional de Madrid

Bienvenidos a la Asociación del Secretariado Profesional de Madrid. Nuestro objetivo es unir y empoderar a las secretarias/os profesionales en la ciudad.

**¡Descubre todo lo que ofrecemos!**

**A S P M**

Asociación del Secretariado  
Profesional de Madrid



ASPM Asociación del Secretariado Profesional Madrid



@aspmadrid



@AsociacionSecretariado ProfesionalMadrid



aspm.es

# Nuestra Asociación y sus Objetivos

## **Networking**

Conéctate con otras secretarias/os profesionales y amplía tu red de contactos.

## **Formación**

Accede a cursos y talleres exclusivos para mejorar tus habilidades profesionales y estar al día en las mejores prácticas.

## **Recursos**

Disfruta de acceso al área virtual donde podrás encontrar herramientas útiles para tu desarrollo profesional.

# Eventos y Actividades



## Conferencias y Seminarios

Asiste a eventos inspiradores y educativos donde expertos comparten sus conocimientos y experiencias.



## Actividades Lúdicas

Participa en actividades profesionales y lúdicas: eventos patrocinados por nuestros socios colaboradores, visitas a lugares de interés, viajes.



## Encuentros de Networking

Conoce a otras secretarias/os profesionales y crea conexiones valiosas en un entorno amigable y de apoyo.



## Premios y Reconocimientos

Destaca y celebra tus logros profesionales, donde se premia la excelencia.



## Boletín de Noticias

Recibe mensualmente el Boletín con los eventos y noticias destacadas del mes.

# Beneficios de ser Miembro de la Asociación

## 1 Comunidad Profesional

Forma parte de una comunidad comprometida con el crecimiento y reconocimiento de las secretarias/os profesionales.

## 2 Descuentos Exclusivos

Aprovecha descuentos especiales en eventos, cursos y servicios profesionales de nuestros socios colaboradores para potenciar tu desarrollo.

## 3 Intercambio de Ideas

Participa en grupos de discusión y mesas redondas para intercambiar conocimientos y experiencias con tus colegas.

## 4 Oportunidades de Liderazgo

Desarrolla habilidades de liderazgo y amplía tu visibilidad a través de programas de mentoría y capacitación.

## 5 Acceso a nuestra Bolsa de Empleo

# Perfil de las Secretarías/os Profesionales de Madrid

## Habilidades

- Organización
- Comunicación efectiva
- Gestión del tiempo
- Resolución de problemas

## Responsabilidades

- Agenda y reuniones
- Correspondencia
- Organización de viajes
- Soporte administrativo

## Desarrollo Profesional

Formación continua y actualización en nuevas tecnologías y tendencias del sector empresarial.

# Oportunidades de Desarrollo Profesional



## Formación Especializada

Accede a cursos y certificaciones en áreas clave para tu desarrollo profesional.



## Mentoría y Networking

Benefíciate de programas de mentoría y oportunidades de networking para acelerar tu crecimiento.

# Cómo unirse a la Asociación del Secretariado Profesional de Madrid

## Paso 1

Visita nuestro sitio web y completa el formulario de inscripción pinchando [aquí](#).

O puedes dirigirte a [secretaria@aspm.es](mailto:secretaria@aspm.es)

## Paso 2

Realiza el pago de la membresía anual.

## Paso 3

Recibirás una confirmación por correo electrónico y acceso a todos los beneficios exclusivos.

# Eventos realizados en 2023

FUNDACIÓN PONS

ROSCÓN DE REYES FUDEAT

FAN TRIP CASTILLA-LEÓN

PICALAGARTOS

CROQUETAS

HARD ROCK

HIPÓDROMO

WHISKI Y CHOCOLATE

VB GROUP (SWISSPORTS)

PATIO DE LEONES

VG GODWANA

TALLER FLORAL

DÍA DE LA SECRETARIA

35º ANIVERSARIO ASPM

GRUPO RAMSES

MEETING PLACE ORENSE

FAM TRIP CÁDIZ

DEUTSCHE HOSPITALITY

APARTOOL

LORENA MORLOTE

HYATT LA MANGA CLUB

TENERIFE NH (Touring Canarias y CBE)

FAM TRIP LISBOA

ELBA MADRID ALCALÁ

CENA DE NAVIDAD ASPM

DRY MARTINI MADRID